

Muster-Antworten auf Absagen

3 E-Mail-Vorlagen – damit du auch nach einer Absage professionell in Erinnerung bleibst.

Warum auf Absagen antworten? Die meisten Bewerber:innen antworten nie auf eine Absage – und verschenken damit eine Chance. Eine professionelle Antwort zeigt Größe, bleibt in Erinnerung und kann Türen für später öffnen.

VORLAGE 1: PROFESSIONELLE ANTWORT

Die Standard-Antwort: kurz, würdevoll, positiver Abschluss. Passt immer und überall.

Betreff: Danke für Ihre Rückmeldung – [Stellenbezeichnung]

Sehr geehrte:r [Ansprechpartner:in],

vielen Dank für Ihre Rückmeldung und den transparenten Bewerbungsprozess. Auch wenn es diesmal nicht geklappt hat, habe ich den Austausch mit Ihrem Team sehr geschätzt.

Ich wünsche Ihnen und dem Team viel Erfolg mit der Besetzung der Stelle und freue mich, wenn sich in Zukunft eine passende Gelegenheit ergibt.

Mit besten Grüßen
[Vorname Nachname]

Tip: Innerhalb von 24–48 Stunden nach der Absage antworten – zeigt Professionalität.

VORLAGE 2: MIT FEEDBACK-ANFRAGE

Du willst wissen, woran es lag? Diese Vorlage fragt höflich nach konkretem Feedback – ohne fordernd zu wirken.

Betreff: Danke – und eine kurze Frage zur Bewerbung [Stellenbezeichnung]

Sehr geehrte:r [Ansprechpartner:in],

herzlichen Dank für Ihre Rückmeldung. Ich respektiere Ihre Entscheidung und schätze die Zeit, die Sie in den Prozess investiert haben.

Ich möchte mich gerne weiterentwickeln und würde mich freuen, wenn Sie mir kurz mitteilen könnten, was ich bei zukünftigen Bewerbungen besser machen kann – sei es fachlich oder im Prozess selbst.

Vielen Dank vorab und alles Gute!

Mit freundlichen Grüßen
[Vorname Nachname]

Tip: Nicht jedes Unternehmen gibt Feedback – nimm es nicht persönlich, wenn keine Antwort kommt.

VORLAGE 3: FÜR ZUKÜNFTIGE STELLEN IM GESPRÄCH BLEIBEN

Du fandest das Unternehmen trotzdem spannend? Diese Vorlage hält die Tür offen für spätere Möglichkeiten.

Betreff: Danke – und gerne in Kontakt bleiben

Sehr geehrte:r [Ansprechpartner:in],

vielen Dank für die Rückmeldung. Auch wenn es für diese Position nicht gepasst hat – mein Interesse an [Unternehmen] bleibt.

Besonders [konkreter Aspekt: z.B. eure Arbeit im Bereich X / die Teamkultur / euer Wachstumskurs] hat mich beeindruckt. Sollte in Zukunft eine Stelle frei werden, die zu meinem Profil passt, würde ich mich sehr über eine Nachricht freuen.

Gerne können wir uns auch auf LinkedIn vernetzen: [LinkedIn-URL]

Herzliche Grüße
[Vorname Nachname]

Tip: Nenne einen konkreten Grund, warum dich das Unternehmen interessiert – das bleibt hängen.

Quick-Tipps für alle Antworten:

- Antworte innerhalb von 48 Stunden
- Halte den Ton positiv und professionell – keine Enttäuschung zeigen
- Ersetze alle [Platzhalter] mit echten Daten
- Sieze, außer du warst im Prozess bereits per Du

Absage erhalten? Weiter geht's.

Nejo findet Jobs, die wirklich zu deinen Skills passen – auch solche, die nirgendwo ausgeschrieben sind. Lade deinen Lebenslauf hoch und lass unsere KI den Rest erledigen.

mynejo.com – Neuer Job? Nejo!